

PATVIRTINTA
LSDP Tarybos posėdyje
2021-09-11

LIETUVOS SOCIALDEMOKRATŲ PARTIJOS PREZIDIUMO DARBO REGLAMENTAS

Vadovaujantis Lietuvos socialdemokratų partijos statutu, šiame LSDP prezidiumo reglamente apibrėžiamas LSDP prezidiumo ir jo narių statusas bei įgaliojimai, nustatomos LSDP prezidiumo bendrosios veiklos nuostatos ir jo posėdžių organizavimo tvarka.

LSDP prezidiumo nariai

1. LSDP prezidiumą sudaro LSDP pirmininkas, jo pavaduotojai, buvę LSDP pirmininkai ir prezidiumo nariai, išrinkti LSDP tarybos posėdyje. Tarp jų turi būti visų apskričių atstovai, LSDMS ir LSDJS vadovai. LSDP prezidiumo nariais gali būti tik LSDP tarybos nariai. Bendrą LSDP prezidiumo narių skaičių nustato LSDP taryba. LSDP prezidiume vienos lyties atstovų skaičius negali viršyti 60%.

2. Kiekvienas prezidiumo narys yra atsakingas už konkrečią partijos veiklos sritį. LSDP prezidiumo narių konkrečias veiklos sritis LSDP pirmininko teikimu patvirtina LSDP prezidiumas. Informacija apie Prezidiumo narių atsakomybės sritis pateikiama LSDP tarybos nariams.

3. Prezidiumo nutarimai prezidiumo nariams yra privalomi. Jei nutarimas yra nepriimtinas, jie vadovaujasi LSDP statuto 11.3 straipsniu.

4. LSDP prezidiumo narys turi teisę atsistatydinti iš prezidiumo, pateikęs raštišką pareiškimą LSDP pirmininkui. LSDP prezidiumo nario atsistatydinimo klausimą LSDP pirmininko teikimu sprendžia LSDP taryba.

LSDP prezidiumo veiklos bendrosios nuostatos

5. LSDP prezidiumo darbui vadovauja LSDP pirmininkas jam nesant – pirmasis pavaduotojas.

6. Laikotarpiu tarp LSDP tarybos posėdžių LSDP prezidiumas sprendžia visus partijos klausimus, išskyrus tuos, kurie pagal LSDP statutą priklauso išimtinai LSDP suvažiavimo kompetencijai arba numatyti spręsti LSDP konferencijoje ar LSDP taryboje.

7. LSDP prezidiumas yra atskaitingas LSDP tarybai, jo nutarimai pateikiami LSDP miestų, rajonų skyriams, kurie su jais supažindina LSDP tarybos narius. LSDP prezidiumas vykdo LSDP tarybos pavedimus, nuolat informuoja LSDP tarybą apie atliktą darbą.

8. Atstovauti Prezidiumui gali tik LSDP pirmininkas arba tam prezidiumo įgaliotas narys. LSDP prezidiumo narys, atstovaudamas prezidiumui, privalo griežtai laikytis prezidiumo bei LSDP tarybos nutarimų, LSDP statuto ir programos nuostatų. Įgaliotam atstovui būtina atsiskaityti artimiausiame prezidiumo posėdyje.

9. Asmuo, kuriam LSDP suvažiavimas suteikė LSDP Garbės pirmininko ir Garbės nario vardą bei LSDP delegacijos vadovas Europos Parlamente gali dalyvauti LSDP prezidiumo posėdyje su sprendžiamojo balso teise.

10. LSDP taryba gali sustabdyti, pakeisti ar panaikinti LSDP prezidiumo sprendimus, vadovaujantis LSDP statuto nuostatomis.

LSDP prezidiumo įgaliojimų, nustatytų LSDP statute, vykdymo tvarka

11. LSDP tarybos sekretoriato formavimas. LSDP prezidiumas LSDP pirmininko teikimu tvirtina tarybos sekretoriato struktūrą, sekretoriato darbuotojų pareigybes ir nustato jiems atlyginimus.

12. Veiklos planavimas. LSDP prezidiumas tvirtina savo darbo planą ketvirčiui arba pusmečiui, rengia LSDP tarybai perspektyvinius veiklos planus. Šiuose planuose numatomos konkrečios priemonės visose veiklos srityse, už kurių vykdymą paskiriami atsakingi LSDP prezidiumo nariai, ir prezidiumo posėdžiuose nagrinėtini klausimai. LSDP prezidiumo darbo planai pateikiami LSDP miestų, rajonų skyriams.

13. Nutarimų vykdymo kontrolė. LSDP prezidiumas kartu su valdyba ir tarybos sekretoriatu kontroliuoja LSDP tarybos ir prezidiumo nutarimų vykdymą. LSDP pirmininkas arba jo pavaduotojas informuoja LSDP tarybą apie jos nutarimų vykdymą. LSDP atsakingasis sekretorius kiekvieno posėdžio pradžioje informuoja LSDP prezidiumą apie prezidiumo nutarimų vykdymą.

14. Vadovavimas partijos skyrių veiklai. LSDP prezidiumas priima sprendimą dėl partijos skyriaus įsteigimo. Savivaldybėje gali būti tik vienas LSDP skyrius iš ne mažiau kaip 15 narių. LSDP prezidiumas analizuoja partijos skyrių veiklą, išklauso jų ataskaitas ir informaciją, teikia materialinę, metodinę bei praktinę paramą. Reguliariai organizuoja LSDP pirmininko ir skyrių pirmininkų pasitarimus.

15. Bendras darbas su LSDP frakcija Seime. LSDP prezidiumas nuolat analizuoja LSDP frakcijos Seime veiklą, teikia jai rekomendacijas ir politinių sprendimų pasiūlymus. Frakcija Seime nuolat derina savo veiklą su LSDP prezidiumu, atsižvelgia į jo rekomendacijas ir pasiūlymus.

16. Narystės LSDP klausimų sprendimas. Kai LSDP narys, nesutinkantis su skyriaus susirinkimo (tarybos, prezidiumo) sprendimu dėl jo narystės laikino sustabdymo ar pašalinimo iš partijos kreipiasi į LSDP etikos ir procedūrų komisiją, tuomet sprendimą dėl narystės sustabdymo ir pašalinimo iš partijos Etikos ir procedūrų komisijos teikimu priima LSDP prezidiumas. Nesutinkantis su LSDP etikos ir procedūrų komisijos sprendimu dėl įspėjimo ar papeikimo ne vėliau kaip per 30 dienų gali kreiptis į LSDP Prezidiumą, kuris priima galutinį sprendimą. Nesutinkantis su

LSDP prezidiumo sprendimu dėl pašalinimo iš partijos ne vėliau kaip per 30 dienų gali kreiptis į LSDP tarybą, kuri priima galutinį sprendimą.

Nesutinkantys su LSDP tarybos narių laikino narystės sustabdymo klausimą sprendžia LSDP prezidiumas LSDP etikos ir procedūrų komisijos siūlymu, jeigu tam pritaria 2/3 prezidiumo narių. Partijos narys, norintis sustabdyti savo narystę partijoje LSDP statute numatytais atvejais, raštišką pareiškimą šiuo klausimu gali įteikti LSDP prezidiumui.

17. Partijos grupių kreipimusi svarstymas. Kai 2/3 partijos grupės narių susirinkime priima nutarimą, kad nesutinka su skyriaus tarybos (prezidiumo) sprendimu, jie gali kreiptis į LSDP prezidiumą dėl tokio sprendimo sustabdymo ar pakeitimo. Šis kreipimasis turi būti apsvarstytas iki to sprendimo vykdymo. Jei nesutinkama su skyriaus susirinkimo (tarybos) nutarimu dėl grupės veiklos nutraukimo, galutinį sprendimą LSDP etikos ir procedūrų komisijos teikimu priima LSDP prezidiumas.

18. LSDP prezidiumas tvirtina LSDP rinkimų štabo, LSDP komitetų sudėtis, gali sudaryti komisijas, darbo grupes partijos veiklos klausimams spręsti.

19. Kandidatūrų į politines pareigas aptarimas. LSDP prezidiumas LSDP pirmininko teikimu aptaria partijos narių kandidatūras į Vyriausybės narių, Seimo valdybos narių, Seimo komitetų pirmininkų ir jų pavaduotojų, LSDP frakcijos Seime seniūno ir jo pavaduotojų bei kitų politinio (asmeninio) pasitikėjimo tarnautojų pareigas.

20. LSDP nario mokesčio ir turto tvarkymas. LSDP prezidiumas tvirtina LSDP nario mokesčio mokėjimo tvarką partijos skyriuose ir grupėse. LSDP skyriai nekilnojamąjį turtą ir transporto priemones parduoti, dovanoti, mainyti, įkeisti gali tik LSDP prezidiumo nutarimu. Sprendimus dėl LSDP tarybos turto priima prezidiumas. LSDP prezidiumas kontroliuoja partijos biudžeto vykdymą ir lėšų panaudojimą, sprendžia kitus organizacinius klausimus.

LSDP prezidiumo posėdžių tvarka

21. LSDP prezidiumo posėdžiai vyksta ne rečiau kaip kartą per mėnesį. Posėdžiai gali vykti kontaktiniu, nuotoliniu ar mišriu būdu. Posėdžius šaukia LSDP pirmininkas (jam nesant, jo įgaliotas pavaduotojas) arba valdyba.

22. Neeilinius LSDP prezidiumo posėdžius gali sukviesti LSDP pirmininkas ar LSDP valdyba savo iniciatyva arba daugiau kaip trečdalis prezidiumo narių reikalavimu. Kai neeilinį LSDP prezidiumo posėdį inicijuoja daugiau kaip trečdalis prezidiumo narių, jis turi būti sušauktas ne vėliau kaip per savaitę.

23. Prezidiumo posėdžiams pirmininkauja LSDP pirmininkas, jam negalint, pirmininko pirmasis pavaduotojas, arba pirmininko įgaliotas pavaduotojas.

24. Prezidiumo posėdžiai vyksta laikantis darbotvarkės, kurią pateikia posėdžio pirmininkas, o priima LSDP prezidiumas.

25. LSDP prezidiumo posėdžiams medžiagą rengia LSDP tarybos sekretoriato darbuotojai, prezidiumo nariai, LSDP komitetai, LSDP frakcija Seime.

26. Už LSDP prezidiumo posėdžio medžiagos parengimą ir įteikimą prezidiumo nariams atsako atsakingasis sekretorius. Ši medžiaga įteikiama LSDP prezidiumo nariams ne vėliau kaip prieš dieną iki posėdžio. Jei posėdžiai vyksta pirmadieniais, posėdžio medžiaga įteikiama penktadieniais.

27. Kiekvienas prezidiumo narys privalo dalyvauti posėdžiuose. Prezidiumo narys, negalintis dalyvauti posėdyje, iš anksto apie tai praneša LSDP tarybos sekretoriui. Jeigu prezidiumo narys be svarbios priežasties sistemingai nedalyvauja prezidiumo posėdžiuose, jo tolesnio dalyvavimo prezidiumo darbe klausimas svarstomas prezidume. Prezidiumui nutarus, klausimas dėl LSDP prezidiumo nario perrinkimo pavedamas spręsti jį išrinkusiam organui. Prezidiumas gali sustabdyti šio nario įgaliojimus arba patenkinti prašymą atsistatydinti iš nario pareigų.

28. Prezidiumo posėdžiuose turi teisę dalyvauti LSDP tarybos nariai, Etikos ir procedūrų bei Finansų komisijų pirmininkai, LSDP tarybos sekretoriato darbuotojai, kviesti asmenys. Apie dalyvavimą LSDP prezidiumo posėdyje jie turi pranešti LSDP tarybos sekretoriui posėdžio išvakarėse. Ne prezidiumo nariams teisę kalbėti posėdžių metu suteikia posėdžio pirmininkas.

29. Paprasta LSDP prezidiumo narių balsų dauguma prezidiumas gali skelbti uždarą posėdį arba uždarą darbotvarkės klausimo svarstymą. Tuo atveju posėdyje, išskyrus LSDP prezidiumo narius, gali dalyvauti tik sekretorė, rašanti protokolą ir asmenys, kuriuos prezidiumas pakviečia padėti spręsti klausimą, bei Etikos ir procedūrų komisijos pirmininkas.

30. Prezidiumo posėdis yra teisėtas, jeigu jame dalyvauja daugiau kaip pusė narių (tarp jų - LSDP pirmininkas arba pirmininko įgaliotas posėdžiui pirmininkauti pavaduotojas).

31. Visi LSDP prezidiumo nutarimai priimami daugiau kaip pusės posėdyje dalyvaujančiųjų Prezidiumo narių balsais. Balsavimo rezultatai protokoluojami, nurodant balsų pasiskirstymą. Vardinis balsų fiksavimas atliekamas tuo atveju, jeigu to pareikalauja LSDP pirmininkas arba 1/3 prezidiumo narių. Esant atviram balsavimui, kiekvienas prezidiumo narys gali pareikalauti, kad jo balsavimas arba atskira nuomonė būtų užprotokuluota.

32. Prezidiumo sprendimai ir nutarimai (išskyrus operatyvinius) paprastai priimami iš anksto parengtų projektų pagrindu. Esant reikalui, galutinai redaguojama posėdžio metu arba pavedama konkrečioms LSDP prezidiumo nariams. Priimtus nutarimus LSDP pirmininkas (ar jo pavaduotojas) pasirašo per 3 darbo dienas.

33. Kiekvieno posėdžio pradžioje patvirtinamas posėdžio darbo reglamentas.

34. Prezidiumo nariai, kalbėdami posėdžio metu, gali pasisakyti tik svarstomu klausimu, privalo kalbėti trumpai ir konstruktyviai. To nesilaikantiems posėdžio pirmininkas gali padaryti pastabą ir nutraukti kalbą.

35. LSDP pirmininko arba LSDP valdybos iniciatyva sprendimams priimti galima vykdyti elektroninę LSDP prezidiumo narių apklausą.

SDP pirmininkė

Vilija Blinkevičiūtė